



**AVVISO PER LE ATTIVITA' DI DOCENZA NEI CORSI DI I E II LIVELLO AFFERENTI ALLA SCUOLA DI MEDICINA E SCIENZE DELLA SALUTE DELL' UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA PER L'ANNO ACCADEMICO 2026/2027**

**Scadenza ore 24,00 del giorno 30 aprile 2026**

**Premessa**

Il presente avviso è pubblicato in attuazione degli accordi e convenzioni della Regione Toscana con le Aziende ed Enti del SSR e le Università degli Studi di Firenze, Pisa e Siena finalizzati a sostenere le attività di docenza nei corsi di studio delle professioni sanitarie.

Il testo del documento è stato condiviso e redatto in seguito al confronto ed in accordo tra le Aziende ed Enti del SSR e le Università Toscane.

L'avviso è rivolto al personale con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato delle Aziende ed Enti in servizio attivo ed al personale in regime di convenzione con il SSR.

L'avviso ha lo scopo di acquisire le candidature e formare, per ciascuna Università, un elenco di professionisti disponibili a svolgere l'attività di docenza nei corsi di Studio delle Professioni Sanitarie per l'anno accademico 2026/2027.

Il documento definisce anche le procedure di affidamento dell'incarico e le modalità di liquidazione dei compensi.

La presente premessa è parte integrante dell'avviso.

**1. Requisiti del professionista per la candidatura**

**1.1** Il professionista per poter inoltrare la propria candidatura deve:

- a) essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato di un'Azienda o Ente del SSR oppure svolgere un'attività in regime di convenzione con il SSR;
- b) essere in servizio attivo alla data dell'emissione dell'avviso e mantenerlo per tutta la durata dell'incarico (sino ad aprile 2028). Qualora, per qualsiasi motivazione, il requisito venga meno durante il periodo di svolgimento dell'incarico il docente decade automaticamente dall'incarico;
- c) essere in possesso di una laurea o titolo di studio equipollente;
- d) essere in possesso dei requisiti specifici previsti per il singolo insegnamento per il quale si presenta la candidatura. L'Università di Siena indica i requisiti specifici per ogni insegnamento nel sito web della Scuola di Medicina e Scienze della Salute al seguente link: <https://medicina.unisi.it/it>
- e) avere un'anzianità di esperienza professionale pari o superiore a tre anni. L'esperienza deve essere documentabile coerentemente con i requisiti specifici previsti per il singolo insegnamento di cui al precedente punto d);
- f) non avere riportato sanzioni disciplinari, superiori al rimprovero verbale, negli ultimi due anni.
- g) eventuali requisiti preferenziali a parità di punteggio sono indicati al link specifico di ogni università di cui al precedente punto d).

## 2. Modalità di presentazione della candidatura

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata solo ed esclusivamente online collegandosi al

[https://domandeconcorsi-uni.estar.toscana.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc\\_grutosuni200.html](https://domandeconcorsi-uni.estar.toscana.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc_grutosuni200.html)

Alla domanda, pena l'esclusione, devono essere allegati i documenti riportati al successivo punto 4.4.

Al termine della procedura il sistema chiede conferma della volontà di chiudere la domanda; **la domanda una volta chiusa non può essere riaperta o integrata ma il candidato può ripetere l'intera procedura presentando una nuova domanda.** Il sistema sostituirà la nuova domanda presentata pertanto **sarà valida e oggetto di valutazione solo l'ultima domanda chiusa salvata a sistema.**

2.1 Non sono prese in considerazione le candidature che non risultano chiuse o inviate dopo la data di scadenza indicata nell'avviso.

2.2 Non è ammessa, e di conseguenza è priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini, così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Per supporto relativo alla procedura telematica di candidatura è possibile rivolgersi al seguente indirizzo [helpdesk.bandodocenze@estar.toscana.it](mailto:helpdesk.bandodocenze@estar.toscana.it)

## 3. Termini di presentazione delle candidature

3.1 Il termine fissato per la presentazione delle candidature, complete della relativa documentazione da allegare è perentorio e deve avvenire entro e non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, e specificatamente entro **le ore 24,00 del giorno 30 aprile 2026.**

## 4. Dichiarazioni, modulistica, documentazione ed opzioni

4.1 Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della procedura di candidatura telematica, sono considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà - certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e sono soggette a quanto previsto dagli articoli 75 e 76 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

4.2 Il candidato deve obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica, che sarà utilizzato come indirizzo al quale l'Estar, l'Università e l'Azienda inviano le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura del presente avviso.

4.3 Estar, l'Università e l'Azienda non hanno alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo mail comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria nella tenuta della casella di posta elettronica, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo di posta elettronica.

4.4 Alla domanda, pena l'esclusione, devono essere allegati:



Azienda ospedaliero-universitaria Senese



Servizio  
Sanitario  
della  
Toscana

a) curriculum formativo e professionale redatto secondo il format allegato, datato e firmato;

b) per il personale dipendente: il nulla osta alla docenza sottoscritto dal Dirigente Aziendale Responsabile del candidato, compilando l'apposito format allegato al presente avviso nel quale sarà indicato se la docenza sarà svolta in orario o fuori orario di lavoro.

4.5 Non devono essere allegati alla domanda pubblicazioni, volumi, locandine di congressi o altra tipologia di materiale di eventi o partecipazioni.

4.6 È possibile candidarsi per uno o più insegnamenti entro il limite massimo complessivo di 9 cfu;

4.7 Qualora per gli insegnamenti, oggetto dell'avviso, venga manifestata, anche successivamente all'emanazione dell'avviso, la disponibilità di copertura da parte di personale di ruolo universitario, l'Università procederà insindacabilmente all'assegnazione del modulo al docente universitario.

## 5. Valutazione delle candidature

5.1 Le candidature, che risultano regolarmente presentate, saranno inoltrate da Estar all'Università

5.2 L'Università procederà alle valutazioni secondo le proprie procedure.

5.3 Gli esiti della procedura saranno comunicati mediante la pubblicazione della graduatoria dei vincitori e idonei e dell'elenco dei non idonei alla pagina: <https://medicina.unisi.it/it>

Detti elenchi, nominativi, saranno trasmessi anche all'Azienda che li pubblicherà alla pagina intranet aziendale.

5.4 L'Università comunicherà al vincitore e per conoscenza all'Azienda l'esito della selezione. Il vincitore dovrà comunicare l'accettazione dell'incarico didattico all'Università e all'Azienda impegnandosi a comunicare sempre all'Università e all'Azienda ogni variazione del proprio status che comporti la perdita dei requisiti necessari ed eventuali cause di assenza superiori a trenta giorni.

5.5 Qualora il vincitore non accetti l'incarico, si dimetta o intervengano situazioni di incompatibilità, si procederà, con le medesime modalità di cui al successivo art. 6, a conferire l'incarico ai candidati idonei, secondo l'ordine di graduatoria.

## 6. Conferimento degli insegnamenti

6.1 La formale comunicazione, da parte dell'Università all'Azienda o Ente, dell'individuazione del docente per ciascun insegnamento consente all'Azienda, attraverso i propri uffici competenti di prendere atto della designazione del dipendente quale docente a cui è stato affidato lo svolgimento della docenza tenuto conto del preventivo rilascio del nulla osta da parte Dirigente responsabile della struttura aziendale di appartenenza.

6.2 Nel caso in cui l'affidamento della docenza sia a personale convenzionato la contestuale comunicazione, da parte dell'Università, all'Azienda è il presupposto necessario alla fase di ricevimento della rendicontazione dello svolgimento della docenza per la successiva liquidazione degli importi economici da parte dell'Azienda.

6.3 Ogni Università, al termine delle procedure di selezione come dettagliate nell'Avviso allegato, provvederà a conferire l'incarico di docenza; detto incarico regola gli obblighi del titolare dell'incarico in ambito didattico. Le condizioni economiche e la relativa liquidazione del compenso dovuto nonché la valutazione di situazioni di incompatibilità rispetto al rapporto di lavoro sono di esclusiva competenza dell'Azienda di appartenenza del titolare dell'incarico.

6.4 Per le attività svolte in orario di servizio le coperture assicurative sono quelle previste dalla disciplina



Azienda ospedaliero-universitaria Senese



aziendale, se sono svolte fuori orario di servizio si applicano le norme e le procedure previste da ciascuna Università per gli incarichi esterni.

6.5 Nel documento di comunicazione dell'Università di affidamento della docenza deve essere specificato esplicitamente:

- a) il corso di studio cui appartiene l'insegnamento affidato;
- b) l'insegnamento;
- c) i CFU e le ore affidate;
- d) il periodo di svolgimento (I o II semestre);
- e) le modalità di svolgimento risultanti dall'opzione del nulla osta allegato alla candidatura;
- f) l'importo orario dovuto;
- g) gli obblighi di rendicontazione da parte del professionista (registro delle lezioni).

6.6 L'affidamento della docenza è conferito per l'anno accademico specificato (dalla data di conferimento all'aprile dei due anni successivi (inizio ottobre/novembre 2026 - fine aprile 2028).

6.7 L'affidamento potrà essere rinnovato, con atto formale, per un massimo di tre volte consecutive a condizione che:

- a) l'insegnamento sia previsto nella programmazione didattica del corso di studio e non sia richiesta una sostituzione con personale universitario;
- b) siano assolti gli obblighi previsti dal Regolamento didattico;
- c) l'Azienda non comunichi all'Università ed all'interessato l'eventuale revoca del nulla osta per l'attività di docenza in questione;
- d) il candidato mantenga il possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura, di cui al punto 1 – Requisiti di partecipazione.

## 7. Svolgimento incarichi diritti e doveri

7.1 I professionisti che hanno ottenuto l'affidamento della docenza, hanno diritto all'accesso alla rete informatica dell'Ateneo di riferimento;

7.2 L'accesso ai menzionati servizi è garantito per l'intera durata dell'incarico e per gli eventuali rinnovi successivi.

7.3 I professionisti che hanno ottenuto l'affidamento di svolgimento della docenza devono:

- a) svolgere personalmente le attività didattiche, nel rispetto degli orari delle modalità e dei programmi dell'insegnamento, concordati con il Corso di Studio sulla base della programmazione didattica e delle disposizioni generali di Ateneo;
- b) svolgere compiti di assistenza e ricevimento degli studenti, partecipare alle riunioni, lavori, eventuali verifiche in itinere ed esame finale, nell'ambito dell'attività didattica organizzate dal corso di Laurea;
- c) utilizzare gli applicativi previsti in ciascuna Università per la realizzazione dell'attività di docenza, per



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

tutta la durata del contratto;



Servizio  
Sanitario  
della  
Toscana

d) rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice Etico di Ateneo e la normativa sulla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

e) compilare i registri delle lezioni per ciascun incarico ricevuto secondo le procedure e le disposizioni di Ateneo entro il 31 agosto dell'anno di riferimento.

7.4 I professionisti che hanno ottenuto l'affidamento della docenza, come stabilito nella DGR n°1072 del 30/09/2024, spetta, a consuntivo e previa verifica della corretta esecuzione delle attività previste, un compenso orario di euro 25,82 se fuori orario e 5,16 se in orario di lavoro secondo quanto pattuito in sede di autorizzazione e conferimento di incarico.

7.5 A conclusione dell'anno accademico l'Università trasmette alle Aziende ed enti di riferimento una comunicazione avente per oggetto l'elenco nominativo dei rispettivi dipendenti e altro personale convenzionato, che hanno svolto attività di insegnamento con le relative ore docenza.

7.6 L'Azienda come stabilito nella DGR n°1072 del 30/09/2024 avvalendosi dello specifico finanziamento Regionale, provvederà alla successiva liquidazione ai titolari dell'affidamento il corrispettivo dovuto entro 120 giorni dal ricevimento della comunicazione.

7.7 L'Azienda può effettuare verifiche a campione sul rispetto delle eventuali incompatibilità.

## 8. Trattamento dei dati personali

8.1 in riferimento alla gestione della procedura di reclutamento di docenti nei corsi di studio delle professioni sanitarie delle Università degli studi di Siena, l'Azienda ospedaliero-universitaria Senese (AOUS) e l'Università degli studi di Siena (UNISI) agiscono in qualità di Titolari del trattamento, nel pieno rispetto degli obblighi stabiliti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), al D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché ad ogni ulteriore regolamentazione di settore vigente a livello nazionale ed europeo.

8.2 In particolare l'AOUS provvede, in esecuzione della convenzione stipulata da Regione toscana e le Università toscane nell'agosto 2025, alla pubblicazione del presente bando.

8.3 Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 i dati personali inseriti dal candidato sull'apposita piattaforma gestita da ESTAR (ente di supporto tecnico amministrativo regionale), obbligatoriamente conferiti, saranno trattati dall'Università di Siena, con procedure prevalentemente informatizzate esclusivamente per l'espletamento delle attività di assegnazione delle docenze. Tali dati, inoltre, potranno essere comunicati a terzi per finalità di gestione delle attività di docenza.

L'AOUS riceverà dall'Università gli elenchi degli idonei e tratterà in qualità di Titolare autonomo, anche informaticamente, i dati personali dei professionisti ritenuti idonei al fine di provvedere alla valutazione di situazioni di incompatibilità rispetto al rapporto di lavoro e alla liquidazione del corrispettivo (ai sensi della DGR n. 1072 del 30/09/2024) o per effettuare eventuali comunicazioni necessarie per legge.

8.4 I candidati possono esercitare i diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento UE n. 679/2016 (es. diritti di informazione e accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati personali).

I candidati sono invitati a prendere visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali



Azienda ospedaliero-universitaria Senese



Servizio  
Sanitario  
della  
Toscana

di dipendenti interessati a partecipare ad avvisi per le attività di docenza nei corsi di studio delle professioni sanitarie delle Università degli studi di Siena” pubblicata sul sito istituzionale dell’AOUS al seguente link <https://www.ao-siena.toscana.it/privacy/privacy-in-azienda/documentazione-aziendale/> e dell’ Informativa sul trattamento dei dati personali - Gestione procedure concorsuali” dell’UNISI pubblicata al seguente link <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy>”. Le domande e i documenti prodotti dai candidati costituiscono “documenti amministrativi” rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l’esigenza di riservatezza. Tali atti una volta acquisiti alla procedura concorsuale, escono dalla sfera personale dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di contro interessati nel giudizio volto all’accesso agli atti della procedura da parte di altro soggetto

I riferimenti in merito alla Protezione Dati sono disponibili alla pagina web <https://www.ao-siena.toscana.it/privacy/privacy-in-azienda/normativa/>.

## 9. Norme di salvaguardia

9.1L’Azienda in accordo con l’Università, si riserva, la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare l’avviso, qualora ricorrano motivi legittimi, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

9.2 Gli incarichi non possono essere conferiti a coloro per i quali sia rilevata una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6-bis “conflitto di interessi” della L. 241/1990 e dell’art. 54 del D.Lgs 165/2001 “obbligo di astensione” e successivo DPR 62/2013.

## 10. Pubblicazione

10.1 Il presente avviso sarà visionabile sul sito intranet aziendale e sul sito della Scuola di Medicina e Scienze della Salute <https://medicina.unisi.it/it>

10.2 Gli elenchi dei candidati ammessi alla docenza, redatti a seguito dell’esito delle valutazioni effettuate di cui all’art. 3 del presente avviso, saranno sul sito dell’Università e dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese ai medesimi link.

## 11. Informazioni e contatti

Per eventuali chiarimenti relativi ai contenuti dell’avviso inviare una e-mail a [formazione@ao-siena.toscana.it](mailto:formazione@ao-siena.toscana.it)

Per aspetti relativi alla didattica e per i contenuti degli insegnamenti [didattica.biomedica@unisi.it](mailto:didattica.biomedica@unisi.it)

Per problemi relativi alla procedura informatica [helpdesk.bandodocenze@estar.toscana.it](mailto:helpdesk.bandodocenze@estar.toscana.it)

Per aspetti relativi al rapporto di lavoro con AOUS [giuridico@ao-siena.toscana.it](mailto:giuridico@ao-siena.toscana.it)

Si precisa che ogni ulteriore informazione relativa agli incarichi di docenza successiva all’ammissione dei candidati, potrà essere acquisita direttamente presso i competenti uffici Universitari ai seguenti indirizzo email: [didattica.biomedica@unisi.it](mailto:didattica.biomedica@unisi.it)

Il Direttore Generale

Prof. Antonio Davide Barretta



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Servizio  
Sanitario  
della  
Toscana

CdS	Ann o	Sem.	Part	Codice Insegnament o	Denominazion e Insegnamento	SSD Ins.	CFU Doc	Ore Doc	Corso Integrato	Sede Ins
DENTISTRY AND DENTAL PROSTHODONTICS	3	Ciclo Annual e Unico (2° sem)		2011809/A	Dental Hygiene (INTERNSHIP)	MEDS -26/D	2	TIR 50	MICROBIOLOGY AND HYGIENE	SIEN A
DENTISTRY AND DENTAL PROSTHODONTICS	5	2		2011869/A	Periodontology	MEDS -16/A	2	24	IMPLANTOLOGY	SIEN A
DENTISTRY AND DENTAL PROSTHODONTICS	5	2		2011870/A	Periodontology (INTERNSHIP)	MEDS -16/A	1	25	IMPLANTOLOGY	SIEN A
TECNICHE DI FISIOPATOLOGIA CARDIOCIRCOLATORI A E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE	1	1		2021001	Metodologie di base della professione	MEDS -26/D	1	10	FONDAMENTI SOCIALI E METODOLOGICI DELLA PROFESSIONE	SIEN A
TECNICHE DI FISIOPATOLOGIA CARDIOCIRCOLATORI A E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE	1	2		2021014	Laboratorio professionale	MEDS -26/D	1	LAB : 10		SIEN A
TECNICHE DI FISIOPATOLOGIA CARDIOCIRCOLATORI A E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE	2	2		2000216	Laboratorio professionale	MEDS -26/D	1	LAB : 10		SIEN A
TECNICHE DI FISIOPATOLOGIA CARDIOCIRCOLATORI A E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE	3	2		2000228	Laboratorio professionale	MEDS -26/D	1	LAB : 10		SIEN A
SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE	II	2		2000860	Management infermieristico III	MEDS -24/C	2	20	GESTIONE SERVIZI SANITARI	SIEN A
OSTETRICIA	I	1		2014236/A	Scienze infermieristiche e ostetrico- ginecologiche	MEDS -24/C	2	18	MEDICINA PERINATALE E PATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE	SIEN A
OSTETRICIA	I	2		108313/1A	Laboratorio infermieristica clinica I anno II sem		1	14		SIEN A
OSTETRICIA	II	1		2018017/A	Scienze infermieristiche e ostetrico ginecologiche	MEDS -24/C	2	18	SCIENZE MEDICO- CHIRURGICHE DI INTERESSE OSTETRICO- GINECOLOGICO	SIEN A
OSTETRICIA	III	1		2018038/A	Scienze infermieristiche e ostetrico- ginecologiche d'urgenza	MEDS -24/C	3	27	AREA CRITICA DI INTERESSE OSTETRICO E GINECOLOGICO	SIEN A



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Servizio  
Sanitario  
della  
Toscana

OSTETRICIA	III	1	100621/3A	Management infermieristico	MEDS -24/C	1	9	AREA GIURIDICO AMMINISTRATIVA	SIEN A
OSTETRICIA	III	1	2008094/A	Metodologia della ricerca infermieristica	MEDS -24/C	2	18	METODOLOGIA DELLA RICERCA IN OSTETRICIA E GINECOLOGIA	SIEN A
OSTETRICIA	III	2	2018045/A	Deontologia professionale	MEDS -24/C	1	9	DEONTOLOGIA E MEDICINA LEGALE	SIEN A
TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO	III	1	109130/1A	Diritto del lavoro	GIUR-04/A	1	10	SCIENZE GIURIDICHE E DEL MANAGEMENT SANITARIO	SIEN A
DIETISTICA	1	II	108728/A	Laboratori didattici	MEDS -08/C	3	30		SIEN A
FISIOTERAPIA	1	II	108694/3A	Cinesiologia speciale	MEDS -26/C	2	20	SCIENZE DEL MOVIMENTO	SIEN A
FISIOTERAPIA	1	II	1087287A1	Laboratori didattici I		2	LAB 20		SIEN A
FISIOTERAPIA	1	II	2018678/A	Laboratori didattici II		1	LAB 10		SIEN A
FISIOTERAPIA	2	I	109114/4A	Scienze della fisioterapia in neurologia	MEDS -26/C	2	20	FISIOTERAPIA E RIABILITAZIONE NELLE NEUROLESIONI	SIEN A
FISIOTERAPIA	2	II	109090/3A	Scienze della fisioterapia cardio-respiratoria	MEDS -26/C	2	20	FISIOTERAPIA IN AMBITO CARDIO RESPIRATORIO	SIEN A
FISIOTERAPIA	2	II	2015955A	Scienze della fisioterapia in pediatria	MEDS -26/C	2	20	FISIOTERAPIA IN AMBITO PEDIATRICO	SIEN A
FISIOTERAPIA	2	II	100743/2A	Medicina del lavoro	MEDS -25/B	1	10	SCIENZE DELLA PREVENZIONE	SIEN A
FISIOTERAPIA	3	I	2000278/A	Aggiornamento scientifico in riabilitazione	MEDS -26/C	1	10	FISIOTERAPIA BASATA SULLE EVIDENZE E AGGIORNAMENTO SCIENTIFICO	SIEN A
FISIOTERAPIA	3	I	2015158/A	Scienze della fisioterapia (Disabilità pavimento pelvico)	MEDS -26/C	2	20	FISIOTERAPIA DELLE DISABILITÀ POST CHIRURGICHE E DEL PAVIMENTO PELVICO	SIEN A
INFERMIERISTICA	2	I	2013985/A	Infermieristica applicata alla chirurgia I	MEDS -24/C	2	28	CHIRURGIA GENERALE	SIEN A
INFERMIERISTICA	2	I	2013986/A	Infermieristica applicata alla chirurgia II	MEDS -24/C	1	14	CHIRURGIA GENERALE	SIEN A
INFERMIERISTICA	2	I	2012247/A	Infermieristica clinica 1	MEDS -24/C	2	28	INFERMIERISTICA CLINICA II	SIEN A
INFERMIERISTICA	2	I	2012248/A	Infermieristica clinica 2	MEDS -24/C	1	14	INFERMIERISTICA CLINICA II	SIEN A
INFERMIERISTICA	2	I	2015120/A	Infermieristica clinica 3	MEDS -24/C	1	14	INFERMIERISTICA CLINICA II	SIEN A
INFERMIERISTICA	2	I	2012250/A	Infermieristica applicata alla medicina 1	MEDS -24/C	2	28	MEDICINA INTERNA	SIEN A



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Servizio  
Sanitario  
della  
Toscana

INFERMIERISTICA	2	I		108987/A	Laboratorio infermieristica II	MEDS -24/C	1	LAB 30		SIEN A
INFERMIERISTICA	2	II		108677/1A	Geriatría	MEDS -05/A	1	14	MEDICINA CLINICA DELLE CRONICITA' E DISABILITA'	SIEN A
INFERMIERISTICA	2	II		2012252/A	Infermieristica applicata 1	MEDS -24/C	2	28	MEDICINA CLINICA DELLE CRONICITA' E DISABILITA'	SIEN A
INFERMIERISTICA	2	II		2012253/A	Infermieristica applicata 2	MEDS -24/C	1	14	MEDICINA CLINICA DELLE CRONICITA' E DISABILITA'	SIEN A
INFERMIERISTICA	2	II	#	2013987/A	Infermieristica applicata 3	MEDS -24/C	1	14	MEDICINA CLINICA DELLE CRONICITA' E DISABILITA'	SIEN A
INFERMIERISTICA	2	II		100636/3A	Assistenza Ostetrica	MEDS -24/C	1	14	MEDICINA MATERNO INFANTILE	SIEN A
INFERMIERISTICA	2	II		100636/4A	Infermieristica pediatrica	MEDS -24/C	1	14	MEDICINA MATERNO INFANTILE	SIEN A
INFERMIERISTICA	3	I		2012256/A	Infermieristica in area critica	MEDS -24/C	2	28	INFERMIERISTICA CLINICA IN AREA CRITICA	SIEN A
INFERMIERISTICA	3	I		109096/1A	Metodologia della ricerca infermieristica	MEDS -24/C	2	28	METODOLOGIA DELLA RICERCA INFERMIERISTICA	SIEN A
INFERMIERISTICA	3	I		109661/A	Laboratorio infermieristica III	MEDS -24/C	1	LAB 30	LABORATORIO INFERMIERISTICA III	SIEN A
INFERMIERISTICA	3	II		109105/1A	Deontologia professionale	MEDS -24/C	1	14	DEONTOLOGIA E MEDICINA LEGALE	SIEN A
INFERMIERISTICA	3	II		100621/3A	Management infermieristico	MEDS -24/C	1	14	MANAGEMENT SANITARIO	SIEN A
LOGOPEDIA	1	II		108728/A1	Laboratori didattici	MEDS -26/C	2	20		SIEN A
LOGOPEDIA	2	I		109094/4A	Scienze della logopedia in neurologia e neuropsicologia	MEDS -26/C	3	30	LOGOPEDIA IN NEURORIABILITAZIONE E NEUROPSICOLOGIA	SIEN A
LOGOPEDIA	2	II		109117/2A2	Scienze della logopedia	MEDS -26/C	2	20	LOGOPEDIA IN AMBITO RESPIRATORIO E DELLA DEGLUTIZIONE	SIEN A
LOGOPEDIA	3	I		2000270/A	Scienze della logopedia in pediatria	MEDS -26/C	2	20	LOGOPEDIA IN AMBITO PEDIATRICO	SIEN A
LOGOPEDIA	3	I		109117/2A	Scienze della logopedia	MEDS -26/C	2	20	LOGOPEDIA E RIABILITAZIONE IN AMBITO GERIATRICO E DELLE DISABILITA'	SIEN A
LOGOPEDIA	3	I		109117/2A1	Scienze della logopedia	MEDS -26/C	1	10	LOGOPEDIA IN AMBITO AUDIOLOGICO	SIEN A



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Servizio  
Sanitario  
della  
Toscana

LOGOPEDIA	3	II	2000278/A	Aggiornamento scientifico in riabilitazione	MEDS -26/C	1	10	RIABILITAZIONE BASATA SULLE EVIDENZE E AGGIORNAMENTO SCIENTIFICO	SIEN A
MEDICINA E CHIRURGIA	5	II	2008295/A	Medicina del lavoro	MEDS -25/B	2	20	MEDICINA LEGALE E DEL LAVORO	SIEN A
ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA	1	II	108651/4A	Alterazioni della motilità oculare	MEDS -26/C	2	20	ANATOMIA E PATOLOGIA DELL'APPARATO VISIVO	SIEN A
ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA	1	II	108686/2A	Basi di ortottica	MEDS -26/C	2	20	PRINCIPI DI ORTOTTICA	SIEN A
ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA	2	I	109122/3A	Neuroradiologia	MEDS -22/B	1	10	NEUROFTALMOLOGIA	SIEN A
ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA	2	I	2015826/A	Elettrofisiologia oculare	MEDS -26/C	1	10	ORTOTTICA, RIABILITAZIONE FUNZIONALE, IPOVISIONE E CAMPIMETRIA	SIEN A
ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA	2	I	109125/4A	Riabilitazione del paziente ipovedente	MEDS -26/C	2	20	ORTOTTICA, RIABILITAZIONE FUNZIONALE, IPOVISIONE E CAMPIMETRIA	SIEN A
ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA	3	II	2000045/A	Management in riabilitazione e aggiornamento scientifico	MEDS -26/C	1	10	MANAGEMENT SANITARIO	SIEN A
TECNICHE AUDIOPROTESICHE	3	II	2016024/A	Scienze tecniche mediche applicate V	MEDS -26/D	2	20	APPLICAZIONE PROTESICA IN ETA' PEDIATRICA	SIEN A
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	1	I	108695/4A	Scienze tecniche mediche applicate	MEDS -26/B	1	10	SCIENZE DELLA PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE	SIEN A
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	1	II	2010180/A	Scienze tecniche mediche applicate I	MEDS -26/B	1	10	APPARECCHIATURE E TECNICHE DI IMAGING IN RADIOLOGIA CONTRASTOGRAFICA, ORTOPEDICA, ODONTOSTOMATOLOGICA, ANGIOGRAFICA, MAMMOGRAFICA E PEDIATRICA	SIEN A
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	1	II	2010181/A	Scienze tecniche mediche applicate II	MEDS -26/B	1	10	APPARECCHIATURE E TECNICHE DI IMAGING IN RADIOLOGIA CONTRASTOGRAFICA, ORTOPEDICA, ODONTOSTOMATOLOGICA, ANGIOGRAFICA, MAMMOGRAFICA E PEDIATRICA	SIEN A



Azienda ospedaliero-universitaria Senese



Servizio  
Sanitario  
della  
Toscana

TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	1	II		108653/2A	Scienze tecniche mediche applicate	MEDS-26/B	2	20	APPARECCHIATURE E TECNICHE DI IMAGING IN RADIOLOGIA TRADIZIONALE	SIEN A
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	1	II		108705/2A	Scienze tecniche mediche applicate	MEDS-26/B	1	10	SCIENZE PSICOLOGICHE E RELAZIONALI	SIEN A
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	2	I		108652/2A	Scienze tecniche mediche applicate	MEDS-26/B	1	10	FONDAMENTI DI PRIMO SOCCORSO	SIEN A
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	2	I		108653/2A1	Scienze tecniche mediche applicate	MEDS-26/B	2	20	NEURORADIOLOGIA E INTERVENTISTICA	SIEN A
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	2	II		109101/2A	Fisica applicata (alle Scienze radiologiche)	PHYS-06/A	1	10	RADIOTERAPIA	SIEN A
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	2	II		108652/2A1	Scienze tecniche mediche applicate	MEDS-26/B	1	10	RADIOTERAPIA	SIEN A
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	2	II		108652/2A2	Scienze tecniche mediche applicate	MEDS-26/B	1	10	RISONANZA MAGNETICA	SIEN A
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	3	I		109101/2B	Fisica applicata (alle Scienze radiologiche)	PHYS-06/A	2	20	MEDICINA NUCLEARE	SIEN A
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	3	I		108652/2A2	Scienze tecniche mediche applicate	MEDS-26/B	1	10	MEDICINA NUCLEARE	SIEN A
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	3	II		108653/2A2	Scienze tecniche mediche applicate	MEDS-26/B	1	10	GESTIONE DELL'IMMAGINE DIAGNOSTICA	SIEN A



Azienda ospedaliero-universitaria Senese



Servizio Sanitario della Toscana

**OGGETTO: Richiesta nulla osta per aderire alla selezione per il conferimento dell'incarico di docenza frontale nei corsi di studio delle Professioni Sanitarie**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

dipendente in qualità di \_\_\_\_\_ (matricola \_\_\_\_\_)

- con rapporto di lavoro a tempo indeterminato
- in servizio attivo presso la struttura organizzativa (SOC , SOS ...)

**CHIEDE AL DIRETTORE DELLA STRUTTURA DI APPARTENENZA**

**Il Nulla Osta per partecipare alla selezione e svolgere in caso di assegnazione dell'incarico di docenza frontale dell'Università di: \_\_\_\_\_ a.a. \_\_\_\_\_**

**per max 9 CFU**

**Impegno orario \_\_\_\_\_ ore**

**con la seguente modalità (segnare con una x la modalità scelta):**

- fuori orario di lavoro ( compenso orario di € 25.82 )
- in orario di lavoro ( compenso orario di € 5.16 )

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**VALUTAZIONE NULLA OSTA DEL DIRIGENTE AZIENDALE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI APPARTENENZA**

- SI AUTORIZZA LO SVOLGIMENTO DELLA DOCENZA FRONTALE FUORI ORARIO DI LAVORO
- SI AUTORIZZA LO SVOLGIMENTO DELLA DOCENZA FRONTALE IN ORARIO DI LAVORO

in quanto compatibile con l'ordinaria prestazione lavorativa.

- LA RICHIESTA È RESPINTA per le seguenti motivazioni:

**Il nulla osta ha validità per la durata dell'incarico e dei relativi rinnovi**

data \_\_\_\_\_ (Firma Direttore/Direttrice della struttura ) \_\_\_\_\_



Azienda ospedaliero-universitaria Senese



Servizio Sanitario della Toscana

Fax simile – Curriculum vitae

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
**(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)		
Nato/a a	Prov.	il
Nazionalità		
Residente a	Prov.	
Via	n.	
Telefono	e-mail	

ai sensi degli artt. 46, 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

di essere in possesso dei seguenti titoli:

**Esperienze lavorative**

**Esperienza professionali specifiche**

*Indicare soltanto le esperienze professionali pertinenti al profilo o ai contenuti dell'insegnamento previsti dal bando  
Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.*

*Inserire un riquadro per ogni esperienza*

Date (da – a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
attività libero professionale <i>Specificare in studio privato oppure presso Aziende, Istituti ecc.</i>	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impegno <i>Specificare se a tempo pieno o tempo parziale; in questo caso specificare la percentuale di impegno</i>	
Ruolo, mansioni e responsabilità	

Date (da – a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
attività libero professionale <i>Specificare in studio privato oppure presso Aziende, Istituti ecc.</i>	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impegno <i>Specificare se a tempo pieno o</i>	



Azienda ospedaliero-universitaria Senese



Servizio Sanitario della Toscana

*tempo parziale; in questo caso specificare la percentuale di impegno*

Ruolo, mansioni e responsabilità

### Docenze universitarie

Università	
Corso di studio	Laurea in
	Laurea Magistrale/specialistica in
	Specializzazione in
	Dottorato in
	Master I livello in
	Master II livello in
Insegnamento (unità didattica/modulo)	
Anno accademico	
CFU	
Settore Scientifico Disciplinare	

### Docenze presso altri enti

*Indicare soltanto le esperienze professionali pertinenti al profilo o ai contenuti dell'insegnamento previsti dal bando (non sono da inserire relazioni nell'ambito di congressi)*

Nome e indirizzo dell'Ente presso il quale si è erogato il corso	
Titolo dell'evento formativo	
Principali contenuti della docenza effettuata	
Anno	
Durata in ore	

### Istruzione e formazione

#### Titoli universitari

*(laurea, laurea magistrale/specialistica, specializzazione, dottorato, master universitario)*

*Iniziare con le informazioni più recenti Inserire un riquadro per ogni titolo*

Titolo conseguito	Laurea in
	Laurea Magistrale/specialistica in
	Specializzazione in
	Dottorato in
	Master I livello in
	Master II livello in
Data di conseguimento	
Conseguito presso	
Voto di diploma	

Titolo conseguito

Laurea in



Azienda ospedaliero-universitaria Senese



Servizio  
Sanitario  
della  
Toscana

	Laurea Magistrale/specialistica in	
	Specializzazione in	
	Dottorato in	
	Master I livello in	
	Master II livello in	
Data di conseguimento		
Conseguito presso		
Voto di diploma		

#### Altri titoli formativi

*(corsi di perfezionamento/aggiornamento erogati da università, corsi ECM, corsi erogati da altri enti)*

*Indicare soltanto le esperienze formative pertinenti al profilo richiesto dal bando*

*Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascuna esperienza formativa.*

*Inserire un riquadro per ogni esperienza formativa*

Titolo del corso	
Periodo di svolgimento <i>da/a</i>	
Durata in ore	
Nome e indirizzo del soggetto che ha erogato il corso	
Verifica finale <i>indicare se il corso ha previsto o no ha previsto una verifica finale</i>	
ECM acquisiti	

<b>Albi e collegi</b>	
Specificare Albo professionale	
Provincia	
Data di iscrizione	
numero	

#### Elenco delle pubblicazioni scientifiche

*Riportare separatamente indicando, per ciascuna di esse, l'elenco completo degli autori, il titolo, la pubblicazione (rivista, libro, atti congressuali), anno, volume, pagina della pubblicazione, editore.*

- Abstract in atti congressuali
- Pubblicazioni in esteso
- Monografie o capitoli di libri

#### Capacità e competenze personali

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Madrelingua	[ Indicare la madrelingua ]
-------------	-----------------------------

Altre lingua
--------------



Azienda ospedaliero-universitaria Senese



Servizio Sanitario della Toscana

	[ Indicare la lingua ]
• Capacità di lettura	[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
• Capacità di scrittura	[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
• Capacità di espressione orale	[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
<b>Ulteriori informazioni</b>	[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

**Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità <sup>(1)</sup>.**

.....

(luogo e data)

Il dichiarante<sup>(2)</sup> .....

**Note per la compilazione:**

(1) La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

(2) La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione.



**Scadenza 30 Aprile 2026**

### Premessa

Il presente avviso è pubblicato in attuazione degli accordi e convenzioni della Regione Toscana con le Aziende ed Enti del SSR e le Università degli Studi di Firenze, Pisa e Siena finalizzati a sostenere le attività di docenza nei corsi di studio delle professioni sanitarie.

Il testo del documento è stato condiviso e redatto in seguito al confronto ed in accordo tra le Aziende ed Enti del SSR e le Università Toscane.

L'avviso è rivolto al personale con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato delle Aziende ed Enti in servizio attivo ed al personale in regime di convenzione con il SSR.

L'avviso ha lo scopo di acquisire le candidature e formare, per ciascuna Università, un elenco di professionisti disponibili a svolgere l'attività di docenza nei corsi di Studio delle Professioni Sanitarie per l'anno accademico 2026/27.

Il documento definisce anche le procedure di affidamento dell'incarico e le modalità di liquidazione dei compensi.

La presente premessa è parte integrante dell'avviso.

### 1. Requisiti del professionista per la candidatura

Il professionista per poter inoltrare la propria candidatura deve:

- a) essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato di un'Azienda o Ente del SSR oppure svolgere un'attività in regime di convenzione con il SSR;
- b) essere in servizio attivo alla data dell'emissione dell'avviso e mantenerlo per tutta la durata dell'incarico (sino ad aprile 2028). Qualora, per qualsiasi motivazione, il requisito venga meno durante il periodo di svolgimento dell'incarico il docente decade automaticamente dall'incarico;
- c) essere in possesso di una laurea o titolo di studio equipollente;
- d) essere in possesso dei requisiti specifici previsti per il singolo insegnamento per il quale si presenta la candidatura. L'Università di Siena indica i requisiti specifici per ogni insegnamento nel sito web della Scuola di Medicina e Scienze della Salute al seguente link: <https://medicina.unisi.it/it>
- e) avere un'anzianità di esperienza professionale pari o superiore a tre anni. L'esperienza deve essere documentabile coerentemente con i requisiti specifici previsti per il singolo insegnamento di cui al precedente punto d);
- f) non avere riportato sanzioni disciplinari, superiori al rimprovero verbale, negli ultimi due anni.
- g) eventuali requisiti preferenziali a parità di punteggio sono indicati al link specifico di ogni università di cui al precedente punto d).

### 2. Modalità di presentazione della candidatura

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata solo ed esclusivamente online collegandosi al seguente link [https://domandeconcorsi-uni.estar.toscana.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc\\_grutosuni200.html](https://domandeconcorsi-uni.estar.toscana.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc_grutosuni200.html).

Alla domanda, pena l'esclusione, devono essere allegati i documenti riportati al successivo punto 4.4.

Al termine della procedura il sistema chiede conferma della volontà di chiudere la domanda; **la domanda una volta chiusa non può essere riaperta o integrata ma il candidato può ripetere l'intera procedura presentando una nuova domanda.** Il sistema sostituirà la nuova domanda presentata pertanto **sarà valida e oggetto di valutazione solo l'ultima domanda chiusa salvata a sistema.**

2.1 Non sono prese in considerazione le candidature che non risultano chiuse o inviate dopo la data di scadenza indicata nell'avviso.

2.2 Non è ammessa, e di conseguenza è priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini, così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Per supporto relativo alla procedura telematica di candidatura è possibile rivolgersi al seguente indirizzo



helpdesk.bandodocenze@estar.toscana.it;

2.4 Per supporto relativo ad aspetti didattici o relativi al rapporto di lavoro si veda il successivo art. 11.

### 3. Termini di presentazione delle candidature

3.1 Il termine fissato per la presentazione delle candidature, complete della relativa documentazione da allegare è perentorio e deve avvenire entro e non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso e, specificatamente, entro il **30 Aprile 2026**.

### 4. Dichiarazioni, modulistica, documentazione ed opzioni

4.1 Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della procedura di candidatura telematica, sono considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà - certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e sono soggette a quanto previsto dagli articoli 75 e 76 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

4.2 Il candidato deve obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica; che sarà utilizzato come indirizzo al quale l'Estar, l'Università e l'Azienda inviano le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura del presente avviso.

4.3 Estar, l'Università e l'Azienda non hanno alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo mail comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria nella tenuta della casella di posta elettronica, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo di posta elettronica.

4.4 Alla domanda, pena l'esclusione, devono essere allegati:

- a) curriculum formativo e professionale redatto secondo il format allegato, datato e firmato;
- b) per il personale dipendente: il nulla osta alla docenza sottoscritto dal Dirigente Aziendale Responsabile del candidato, compilando l'apposito format allegato al presente avviso nel quale sarà indicato se la docenza sarà svolta in orario o fuori orario di lavoro.

4.5 Non devono essere allegate alla domanda pubblicazioni, volumi, locandine di congressi o altra tipologia di materiale di eventi o partecipazioni.

4.6 È possibile candidarsi per uno o più insegnamenti entro il limite massimo complessivo di 9 cfu;

4.7 Qualora per gli insegnamenti, oggetto dell'avviso, venga manifestata, anche successivamente all'emanazione dell'avviso, la disponibilità di copertura da parte di personale di ruolo universitario, l'Università procederà insindacabilmente all'assegnazione del modulo al docente universitario.

### 5. Valutazione delle candidature

5.1 Le candidature, che risultano regolarmente presentate, saranno inoltrate da Estar all'Università

5.2 L'Università procederà alle valutazioni secondo le proprie procedure.

5.3 Gli esiti della procedura saranno comunicati mediante la pubblicazione della graduatoria dei vincitori e idonei e dell'elenco dei non idonei alla pagina: <https://medicina.unisi.it/it>

Detti elenchi, nominativi, saranno trasmessi anche all'Azienda che li pubblicherà alla pagina intranet aziendale.

5.4 L'Università comunicherà al vincitore e per conoscenza all'Azienda l'esito della selezione. Il vincitore



dovrà comunicare l'accettazione dell'incarico didattico all'Università e all'Azienda impegnandosi a comunicare sempre all'Università e all'Azienda ogni variazione del proprio status che comporti la perdita dei requisiti necessari ed eventuali cause di assenza superiori a trenta giorni.

5.5 Qualora il vincitore non accetti l'incarico, si dimetta o intervengano situazioni di incompatibilità, si procederà, con le medesime modalità di cui al successivo art. 6, a conferire l'incarico ai candidati idonei, secondo l'ordine di graduatoria.

## 6. Conferimento degli insegnamenti

6.1 La formale comunicazione, da parte dell'Università all'Azienda o Ente, dell'individuazione del docente per ciascun insegnamento consente all'Azienda, attraverso i propri uffici competenti di prendere atto della designazione del dipendente quale docente a cui è stato affidato lo svolgimento della docenza tenuto conto del preventivo rilascio del nulla osta da parte Dirigente responsabile della struttura aziendale di appartenenza.

6.2 Nel caso in cui l'affidamento della docenza sia a personale convenzionato la contestuale comunicazione, da parte dell'Università, all'Azienda è il presupposto necessario alla fase di ricevimento della rendicontazione dello svolgimento della docenza per la successiva liquidazione degli importi economici da parte dell'Azienda.

6.3 Ogni Università, al termine delle procedure di selezione come dettagliate nell'Avviso allegato, provvederà a conferire l'incarico di docenza; detto incarico regola gli obblighi del titolare dell'incarico in ambito didattico. Le condizioni economiche e la relativa liquidazione del compenso dovuto nonché la valutazione di situazioni di incompatibilità rispetto al rapporto di lavoro sono di esclusiva competenza dell'Azienda di appartenenza del titolare dell'incarico.

6.4 Per le attività svolte in orario di servizio le coperture assicurative sono quelle previste dalla disciplina aziendale, se sono svolte fuori orario di servizio si applicano le norme e le procedure previste da ciascuna Università per gli incarichi esterni.

6.5 Nel documento di comunicazione dell'Università di affidamento della docenza deve essere specificato esplicitamente:

- il corso di studio cui appartiene l'insegnamento affidato;
- l'insegnamento;
- i CFU e le ore affidate;
- il periodo di svolgimento (I o II semestre);
- le modalità di svolgimento risultanti dall'opzione del nulla osta allegato alla candidatura;
- l'importo orario dovuto;
- gli obblighi di rendicontazione da parte del professionista (registro delle lezioni).

6.6 L'affidamento della docenza è conferito per l'anno accademico specificato (dalla data di conferimento all'aprile dei due anni successivi (dalla data di conferimento all'aprile dei due anni successivi (inizio ottobre/novembre 2026 - fine aprile 2028).

6.7 L'affidamento potrà essere rinnovato, con atto formale, per un massimo di tre volte consecutive a condizione che:

- a) l'insegnamento sia previsto nella programmazione didattica del corso di studio e non sia richiesta una sostituzione con personale universitario;



- b) siano assolti gli obblighi previsti dal Regolamento didattico;
- c) l'Azienda non comunichi all'Università ed all'interessato l'eventuale revoca del nulla osta per l'attività di docenza in questione;
- d) il candidato mantenga il possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura, di cui al punto 1 – Requisiti di partecipazione.

## 7. Svolgimento incarichi diritti e doveri

7.1 I professionisti che hanno ottenuto l'affidamento della docenza, hanno diritto all'accesso alla rete informatica dell'Ateneo di riferimento;

7.2 L'accesso ai menzionati servizi è garantito per l'intera durata dell'incarico e per gli eventuali rinnovi successivi.

7.3 I professionisti che hanno ottenuto l'affidamento di svolgimento della docenza devono:

a) svolgere personalmente le attività didattiche, nel rispetto degli orari delle modalità e dei programmi dell'insegnamento, concordati con il Corso di Studio sulla base della programmazione didattica e delle disposizioni generali di Ateneo;

b) svolgere compiti di assistenza e ricevimento degli studenti, partecipare alle riunioni, lavori, eventuali verifiche in itinere ed esame finale, nell'ambito dell'attività didattica organizzate dal corso di Laurea;

c) utilizzare gli applicativi previsti in ciascuna Università per la realizzazione dell'attività di docenza, per tutta la durata del contratto;

d) rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice Etico di Ateneo e la normativa sulla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

e) compilare i registri delle lezioni per ciascun incarico ricevuto secondo le procedure e le disposizioni di Ateneo entro il 31 agosto dell'anno di riferimento.

7.4 I professionisti che hanno ottenuto l'affidamento della docenza, come stabilito nella DGR n°1072 del 30/09/2024, spetta, a consuntivo e previa verifica della corretta esecuzione delle attività previste, un compenso orario di euro 25,82 se fuori orario e 5,16 se in orario di lavoro secondo quanto pattuito in sede di autorizzazione e conferimento di incarico.

7.5 A conclusione dell'anno accademico l'Università trasmette alle Aziende ed enti di riferimento una comunicazione avente per oggetto l'elenco nominativo dei rispettivi dipendenti e altro personale convenzionato, che hanno svolto attività di insegnamento con le relative ore docenza.

7.6 L'Azienda come stabilito nella DGR n°1072 del 30/09/2024 avvalendosi dello specifico finanziamento Regionale, provvederà alla successiva liquidazione ai titolari dell'affidamento il corrispettivo dovuto entro 120 giorni dal ricevimento della comunicazione.

7.7 L'Azienda può effettuare verifiche a campione sul rispetto delle eventuali incompatibilità.

## 8. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati sono trattati da parte dell'Azienda USL Toscana Sud Est nell'ambito delle sedi operative di Siena, Arezzo e Grosseto nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del

Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE", per finalità di rilevante interesse pubblico, in particolare per le procedure selettive di ammissione all'avviso in oggetto.

Il consenso dell'interessato, di cui agli artt. 6 comma 1 lettera a) e 9 comma 2 lettera a) del RGPD, non rappresenta base giuridica necessaria per la liceità del trattamento. Le basi giuridiche del trattamento sono da individuarsi nell'art. 6 paragrafo 1 lett. e) per i dati personali comuni, e per le "categorie particolari di dati" eventualmente conferiti dal candidato nell'art. 9 paragrafo lett. g) del RGPD, nell'art. 2-sexies comma 2 lettera aa) del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e (fino a nuove disposizioni regionali) dalla scheda 11 dell'allegato A al Regolamento di cui al D.P.G.R. 12 Febbraio 2013 N. 6/R.

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Il trattamento avviene in modo lecito, corretto e trasparente, limitato a quanto necessario rispetto alle finalità e si svolge con modalità cartacea. I dati possono essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economico/giuridica del candidato e sono conservati in una forma che consenta l'identificazione dei candidati in conformità ai tempi di conservazione della documentazione indicati nel vigente Massimario aziendale per la conservazione e lo scarto degli atti d'archivio.

I dati non sono oggetti di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

E' possibile che i dati personali possano essere trasferiti all'esterno dell'Unione Europea, se previsto da un obbligo di legge oppure in assolvimento di obblighi contrattuali verso un Responsabile del trattamento nominato dall'Azienda. In tal caso i trasferimenti saranno effettuati nel pieno rispetto del RGPD.

Il candidato ha diritto di:

- ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano;
- accedere ai dati personali che lo riguardano;
- chiederne la rettifica o l'integrazione;
- chiedere, in alcune ipotesi previste dalla normativa, la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano mediante richiesta al Responsabile per la protezione dei dati personali e ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Usl Toscana sud est.

Il soggetto interno preposto al trattamento nell'ambito delle attività di competenza è il Direttore della UOC Formazione e Rapporti con l'Università: i restanti soggetti che, a vario titolo, intervengono nei processi gestionali e tecnico-amministrativi, sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti in tal senso.

Dati di contatto:

Titolare del trattamento dei dati Azienda Usl Toscana sud est, sede legale in via Calamandrei, 173 - 52100, Arezzo. Rappresentante Legale: Direttore Generale pro tempore, tel.0575 254102, PEC [ausltoscanasudest@postacert.toscana.it](mailto:ausltoscanasudest@postacert.toscana.it)

Responsabile per la protezione dei dati personali, tel.0575 254156, e-mail: [privacy@uslsudest.toscana.it](mailto:privacy@uslsudest.toscana.it)

Autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali, [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), e-mail [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it)

## 9. Norme di salvaguardia

9.1 L'Azienda in accordo con l'Università, si riserva, la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare l'avviso, qualora ricorrano motivi legittimi, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

9.2 Gli incarichi non possono essere conferiti a coloro per i quali sia rilevata una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis "conflitto di interessi" della L. 241/1990 e dell'art. 54 del D.Lgs 165/2001 "obbligo di astensione" e successivo DPR 62/2013.

## 10. Pubblicazione

10.1 Il presente avviso sarà visionabile sul sito intranet aziendale e sul sito della Scuola di Medicina e Scienze della Salute <https://medicina.unisi.it/it>

10.2 Gli elenchi dei candidati ammessi alla docenza, redatti a seguito dell'esito delle valutazioni effettuate



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

di cui all'art. 3 del presente avviso, saranno sul sito dell'Università e dell'Azienda USL Toscana Sud Est ai medesimi link.

#### **11. Informazioni e contatti**

Per eventuali chiarimenti relativi ai contenuti dell'avviso inviare una e-mail a [alessandra.biagentini@uslsudest.toscana.it](mailto:alessandra.biagentini@uslsudest.toscana.it) oppure [michele.massi@uslsudest.toscana.it](mailto:michele.massi@uslsudest.toscana.it).

Per aspetti relativi alla didattica e per i contenuti degli insegnamenti [didattica.biomedica@unisi.it](mailto:didattica.biomedica@unisi.it).

Per problemi relativi alla procedura informatica accedere al seguente link: [helpdesk.bandodocenze@estar.toscana.it](mailto:helpdesk.bandodocenze@estar.toscana.it).

Per aspetti relativi al rapporto di lavoro rivolgersi ai seguenti indirizzi [alessandra.biagentini@uslsudest.toscana.it](mailto:alessandra.biagentini@uslsudest.toscana.it) oppure [michele.massi@uslsudest.toscana.it](mailto:michele.massi@uslsudest.toscana.it).

Si precisa che ogni ulteriore informazione relativa agli incarichi di docenza successiva all'ammissione dei candidati, potrà essere acquisita direttamente presso i competenti uffici Universitari al seguente indirizzo email: [didattica.biomedica@unisi.it](mailto:didattica.biomedica@unisi.it)

Il Direttore UOC Formazione e Rapporti con  
l'Università  
Dott. Sergio Bovenga



BOVENGA SERGIO  
REGIONE TOSCANA  
10.04.2026 10:25:15  
GMT+02:00



Cod. CdS.	CdS	Anno	Sem.	Codice Insegnamento	Denominazione Insegnamento	SSD Ins.	CFU Doc.	Ore Doc.	Corso Integrato	Sede Ins	Contenuti richiesti
ME00 2	OSTETRI CIA	II	I	2018026	Scienze infermieristiche midwifery in neonatologia	MEDS-24/C	3	27	TEORIA DELLA MIDWIFERY	SIENA	<p>Profilo professionale e/o titolo di studio: Titolo di studio coerente con l'incarico d'insegnamento. Eventuale titolo di specializzazione nella disciplina oggetto dell'incarico. Analoghi incarichi d'insegnamento pregressi, esperienza professionale almeno triennale in attività attinenti all'insegnamento oggetto dell'incarico. Eventuali pubblicazioni</p>
ME00 2	OSTETRI CIA	II	I	108313/3	Laboratorio infermieristica clinica II anno I sem (idoneità)		1	LAB 14		SIENA	<p>Profilo professionale e/o titolo di studio: Titolo di studio coerente con l'incarico d'insegnamento. Eventuale titolo di specializzazione nella disciplina oggetto dell'incarico. Analoghi incarichi d'insegnamento pregressi, esperienza professionale almeno triennale in attività attinenti all'insegnamento oggetto dell'incarico. Eventuali pubblicazioni</p>
ME00 7	FISIOTER APIA	2	I	109091/4	Scienze della Fisioterapia in Ortopedia e Traumatologia	MEDS-26/C	2	20	DI FISIOTERA PIA IN AMBITO MUSCOLO SCHELETRICO	SIENA	<p>Profilo professionale e/o titolo di studio: Titolo di studio coerente con l'incarico d'insegnamento. Eventuale titolo di specializzazione nella disciplina oggetto dell'incarico. Analoghi incarichi d'insegnamento pregressi, esperienza professionale almeno triennale in attività attinenti all'insegnamento oggetto dell'incarico. Eventuali pubblicazioni</p>



**OGGETTO: Richiesta nulla osta per aderire alla selezione per il conferimento dell'incarico di docenza frontale nei corsi di studio delle Professioni Sanitarie**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ dipendente in qualità di \_\_\_\_\_  
(matricola \_\_\_\_\_)

- con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
 in servizio attivo presso la struttura organizzativa (SOC, SOS ...)

**CHIEDE AL DIRETTORE DELLA STRUTTURA DI APPARTENENZA**

**Il Nulla Osta per partecipare alla selezione e svolgere in caso di assegnazione dell'incarico di docenza frontale dell'Università di: \_\_\_\_\_ a.a.**

per max 9 CFU

Impegno orario \_\_\_\_\_ ore

con la seguente modalità (segnare con una x la modalità scelta):

- fuori orario di lavoro (compenso orario di € 25.82)  
 in orario di lavoro (compenso orario di € 5.16)

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**VALUTAZIONE NULLA OSTA DEL DIRIGENTE AZIENDALE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI APPARTENENZA**

- SI AUTORIZZA LO SVOLGIMENTO DELLA DOCENZA FRONTALE FUORI ORARIO DI LAVORO  
 SI AUTORIZZA LO SVOLGIMENTO DELLA DOCENZA FRONTALE IN ORARIO DI LAVORO

in quanto compatibile con l'ordinaria prestazione lavorativa.

- LA RICHIESTA È RESPINTA per le seguenti motivazioni:

**Il nulla osta ha validità per la durata dell'incarico e dei relativi rinnovi**

data \_\_\_\_\_ (Firma Direttore/Direttrice della struttura) \_\_\_\_\_



Fax simile – Curriculum vitae

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
 (Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
 (Art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)	
Nato/a a	Prov.
Nazionalità	
Residente a	
Via	
Telefono	e-mail

ai sensi degli artt. 46, 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

**D I C H I A R A**

di essere in possesso dei seguenti titoli:

<b>Esperienze lavorative</b>
------------------------------

**Esperienza professionali specifiche**

*Indicare soltanto le esperienze professionali pertinenti al profilo o ai contenuti dell'insegnamento previsti dal bando Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.*

*Inserire un riquadro per ogni esperienza*

Date (da – a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
attività libero professionale <i>Specificare in studio privato oppure presso Aziende, Istituti ecc.</i>	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impegno	



*Specificare se a tempo pieno o tempo parziale; in questo caso specificare la percentuale di impegno*

Ruolo, mansioni e responsabilità

Date (da – a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
attività libero professionale <i>Specificare in studio privato oppure presso Aziende, Istituti ecc.</i>	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impegno <i>Specificare se a tempo pieno o tempo parziale; in questo caso specificare la percentuale di impegno</i>	
Ruolo, mansioni e responsabilità	

#### Docenze universitarie

Università		
Corso di studio		Laurea in
		Laurea Magistrale/specialistica in
		Specializzazione in
		Dottorato in
		Master I livello in
		Master II livello in
Insegnamento (unità didattica/modulo)		
Anno accademico		
CFU		
Settore Scientifico Disciplinare		

#### Docenze presso altri enti

*Indicare soltanto le esperienze professionali pertinenti al profilo o ai contenuti dell'insegnamento previsti dal bando (non sono da inserire relazioni nell'ambito di congressi)*



Nome e indirizzo dell'Ente presso il quale si è erogato il corso	
Titolo dell'evento formativo	
Principali contenuti della docenza effettuata	
Anno	
Durata in ore	

**Istruzione e formazione**

**Titoli universitari**

*(laurea, laurea magistrale/specialistica, specializzazione, dottorato, master universitario)*

*Iniziare con le informazioni più recenti*

*Inserire un riquadro per ogni titolo*

Titolo conseguito	Laurea in
	Laurea Magistrale/specialistica in
	Specializzazione in
	Dottorato in
	Master I livello in
	Master II livello in
Data di conseguimento	
Conseguito presso	
Voto di diploma	

Titolo conseguito	Laurea in	
	Laurea Magistrale/specialistica in	
	Specializzazione in	
	Dottorato in	
	Master I livello in	
	Master II livello in	
Data di conseguimento		
Conseguito presso		

Voto di diploma	
-----------------	--

**Altri titoli formativi**

*(corsi di perfezionamento/aggiornamento erogati da università, corsi ECM, corsi erogati da altri enti)*

*Indicare soltanto le esperienze formative pertinenti al profilo richiesto dal bando*

*Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascuna esperienza formativa.*

*Inserire un riquadro per ogni esperienza formativa*

Titolo del corso	
Periodo di svolgimento <i>da/a</i>	
Durata in ore	
Nome e indirizzo del soggetto che ha erogato il corso	
Verifica finale <i>indicare se il corso ha previsto o no ha previsto una verifica finale</i>	
ECM acquisiti	

<b>Albi e collegi</b>	
Specificare Albo professionale	
Provincia	
Data di iscrizione	
numero	

**Elenco delle pubblicazioni scientifiche**

*Riportare separatamente indicando, per ciascuna di esse, l'elenco completo degli autori, il titolo, la pubblicazione (rivista, libro, atti congressuali), anno, volume, pagina della pubblicazione, editore.*

- **Abstract in atti congressuali**
- **Pubblicazioni in esteso**
- **Monografie o capitoli di libri**

**Capacità e competenze personali**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*



Madrelingua	[ Indicare la madrelingua ]
-------------	-----------------------------

Altre lingua
--------------

	[ Indicare la lingua ]
• Capacità di lettura	[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
• Capacità di scrittura	[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
• Capacità di espressione orale	[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

<b>Ulteriori informazioni</b>	[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]
-------------------------------	--

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

**Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità <sup>(1)</sup>.**

.....  
 (luogo e data)

Il dichiarante<sup>(2)</sup> .....

**Note per la compilazione:**

(1) La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

(2) La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione.